

国家奖学金资助系统申请流程

第一步：登陆系统。输入学校代码（11522）、账号（身份证号）和密码（初始密码为身份证号后 6 位）登录系统。

第二步：完善个人信息。使用账号密码登录网站后，选择菜单栏“基本信息”完善个人信息。辅导员、学院审核学生基本信息（辅导员、学院任一级审核通过均可）。

提示：详细要求请参考“学生基本信息完善及困难认定流程”

第三步：申请国家资助。在首页选择菜单栏“国家资助”进行信息的核对及填报，具体流程如下：

The screenshot shows the 'National Scholarship (Undergraduate) Application' page. At the top, it displays the user's name '王淘申' and a masked ID number. Below this, there are several menu items: 'Basic Information', 'Learning Situation', 'Award Situation', and 'Application Reason'. A blue 'Apply' button and a grey 'Cancel' button are visible at the bottom of the form. The page also includes a 'Read and Agree to the Integrity Commitment' checkbox and a footer with '© 2018 Henan Province University Students Online'.

- 1、核对基本信息
- 2、填写学习情况
- 3、填写获奖情况
- 4、填写申请理由
- 5、勾选并阅读诚信承诺书
- 6、提交申请并等待审核

1、核对基本信息

The screenshot shows the 'Personal Basic Information' page. It contains a form with the following fields: Name (王淘申), ID Number (masked), Student ID (masked), Type (本科), System (4.0), Department (masked), Major (masked), Class (masked), Ethnicity (汉族), Political Status (共青团员), and Contact Information (masked). A note at the top says 'Personal Basic Information (page is long, please read carefully to the bottom)'. The page also includes a 'Read and Agree to the Integrity Commitment' checkbox and a footer with '© 2018 Henan Province University Students Online'.

个人基本情况系统自动显示，请认真核对。如有问题，请和学院辅导员老师联系。

2、填写学习情况-----

学习情况

排名标准	专业
排名总人数	0
成绩名次	0
综合测评名次	0
必修课程门数	0
及格门数	0

注：若学校未实施综合考评，综合测评名次填0。

保存

返回

首页 帮助说明
© 2018 河南省高校学生资助在线

1、排名标准：全校统一按照“专业”排名，同一专业下同一年级内不得出现并列情况。

2、排名总人数：即同一专业下同一年级内总人数，由学院学工办提供，不得出现同一专业下同一年级内总人数不一致的情况。

3、成绩排名(名次)：即学分绩点在同一专业下同一年级内的排名。

4、综合考评排名(名次)：即综合测评在同一专业下同一年级内的排名。

5、必修课门数：为评选学年（即2022-2023学年）的必修总门数，由学院教学办提供，不得出现同一专业同一年级下专业必修课门数不符实际、不一致等情况。

6、必修课及格以上门数：不得有补考科目。

3、填写获奖情况-----

在校获奖情况 (至少添加)

新增获奖情况	奖项名称	颁奖单位	获奖日期

注：请填写当前学习阶段在校期间所获奖项

保存

取消

首页 帮助说明
© 2018 河南省高校学生资助在线

获奖情况仅允许填写有获奖证书的、颁奖单位校级及以上的个人奖，提交申请表时需提交获奖证书复印件或扫描件以供审核。

1、获奖日期：选择日期如 2022年 5 月

2、奖项名称：如三好学生、优秀学生干部（不需要加填“校级”、“省级”等字样。）

3、颁奖单位：如河南省教育厅。按获奖证书填写，不可简写，如有多个颁奖单位，请填写第一个，后写“等”，如河南省教育厅等。

仅允许填写进入本学习阶段（专科阶段）入学后及 2023年8 月31日前的奖项。

奖项按颁奖单位从高到低填写，排序为国家级奖励、省级奖励、校级奖励。院级

奖励一般不填写。同一颁奖级别的奖项，按颁奖时间先后填写。

表述模糊、信息不全者视为无效。（如征文比赛二等奖，应清晰写明是诚信校园行征文比赛二等奖）

不允许填写发表的论文，获得的英语、计算机、会计从业资格证、导游证等职业资格证书。

奖项名称填写应不超过 15 个字，颁奖单位为校级的（如学生处、校团委、教务处等）一律填写“焦作大学”。

请学生务必认真按要求填写奖项名称和颁奖单位信息，否则导出的表格可能会变形。

4、填写申请理由-----



申请理由应为申请者当前学段入校以来表现的全面、简要、真实的表现描述。申请理由第一人称，内容必须体现：1、思想品质优良；2、学习成绩优秀；3、在道德风尚、学术研究、学科竞赛、创新发明、社会实践、社会工作、体育竞赛、文艺比赛等某一方面表现特别突出。要全面真实反映学生的学习成绩、能力与综合素质，**250 字符以上、300 字符以内**（含标点符号，不允许使用英文特殊字符）。

申请理由中涉及的政治理论学习内容应与时俱进，学生应在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，自觉加强思想政治理论学习，不断提高政治素养，坚持与时俱进。

主要获奖情况中填写的奖项应作为申请理由、推荐理由的佐证，前后一致。

请学生务必认真填写申请理由，不允许抄袭，抄袭取消评审资格!!! 提交前修改前后逻辑错误（如：基本信息中政治面貌填写共青团员，申请理由里填写已入党；学习情况里填写综合评价第二名，申请理由里填写第一名……）、错别字、标点符号使用错误、语言文法不通的地方。

5、6、阅读诚信承诺书并提交申请-----

